

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 321 del 21/03/2023

OGGETTO: Dr. Finocchiaro Gabriele. Proroga a ratifica della frequenza volontaria presso U.O.S.D. Riabilitazione Cardiologica del P.O. Garibaldi Centro, già autorizzata con determina n. 202 del 15.12.2021.

L'anno 2023, il giorno 21 del mese di MARZO, in Catania, presso la Sede Legale l'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria **Giuseppe Guglielmino**, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che, con **nota n. 638** acquisita al protocollo U.O.S. Formazione in data **08.09.2022**, il Dott. Finocchiaro Gabriele, nato a **Catania il 22.06.1998**, in qualità di **Fisioterapista**, ha chiesto di poter prorogare la frequenza svolta presso l'Unità Operativa Riabilitazione Cardiologica del P.O. Garibaldi Centro, già autorizzata con determina n.202 del 15.12.2021;

Vista la pec indirizzata alla U.O.S. Formazione in data 03.03.2023, con la quale la tutor, dr.ssa Laura Lardizzone, dichiara che il dr. Gabriele Finocchiaro ha frequentato dal 15.02.2022 al 15.02.2023, in modo costante e puntuale, con esito positivo;

Accertato che hanno formulato parere favorevole il Responsabile dell'Unità Operativa sopra indicata - **dott. Giuseppe Arcidiacono**- la Tutor la Dott.ssa Carmela Laura Lardizzone - il Direttore Medico del Presidio Garibaldi Nesima, nonché il Direttore Sanitario Aziendale;

Considerato che la frequenza di che trattasi non instaura alcun rapporto di impiego e che, pertanto, **il Dott. Finocchiaro Gabriele**, è stato autorizzato a frequentare astenendosi da qualunque prestazione di lavoro in sostituzione del personale in servizio, nel rispetto degli orari stabiliti con il Responsabile dell'Unità Operativa interessata;

Che allo stesso è stato imposto l'obbligo di non apportare danni diretti o indiretti all'Azienda Ospedaliera nell'espletamento della propria attività, da svolgersi durante le ore di servizio antimeridiane

o pomeridiane vigenti per il personale dipendente e nel quadro organizzativo fissato dal Responsabile della Unità Operativa;

Considerato, altresì, che la frequenza di che trattasi è subordinata alla produzione da parte dell'interessato di apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa (infortuni e responsabilità civile verso terzi);

Viste le polizze assicurative trasmesse dall'interessato, a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa: **RC valida fino al 31.12.2023- INF. valida fino al 23.05.2023**

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi ratificare fino al 15.02.2023 la proroga semestrale della frequenza volontaria già autorizzata con determina n. 202 del 15.12.2021, stante che risultano acquisiti i pareri, nonché le polizze assicurative di cui sopra;

DETERMINA

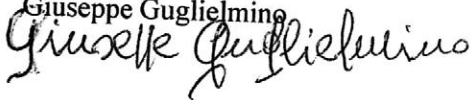
Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

- Ratificare fino al 15.02.2023 la proroga della frequenza volontaria, del **Dott. Finocchiaro Gabriele** in qualità di **Fisioterapista presso l' Unità Operativa Riabilitazione Cardiologica del P.O. Garibaldi Centro**, stante che risultano acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Unità Operativa in interesse, **dott. Arcidiacono Giuseppe**, del **Tutor Dott.ssa Carmela Laura Lardizzone**, del Direttore Medico del Presidio, nonché del Direttore Sanitario Aziendale, ed inoltre, è stata acquisita apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa;

- Notificare la ratifica della proroga di che trattasi al **dr. Finocchiaro Gabriele**, alla **dr.ssa Carmela Laura Lardizzone** in qualità di tutor e al Responsabile dell'U.O. in interesse.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Giuseppe Guglielmino



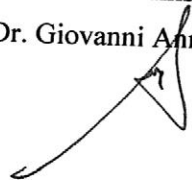
Il Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione

(Dr.ssa Giuseppa Russo)



Il Direttore Amministrativo

(Dr. Giovanni Annino)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio _____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione